

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. z 2020 r., poz. 1057 ze zm.) oraz uchwały Nr XXV/200/21 Rady Gminy Rokiciny z dnia 11 lutego 2021 r. w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Rokiciny z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust.3 powyższej ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2021.

**WÓJT GMINY ROKICINY**  
**OGŁASZA OTWARTY KONKURS OFERT NA POWIERZENIE REALIZACJI ZADAŃ W ZAKRESIE**  
**UPOWSZECHNIANIA KULTURY FIZYCZNEJ W 2021 ROKU**  
**NA TERENIE GMINY ROKICINY**

**Cel konkursu:**

1. Upowszechnianie i promocja kultury fizycznej wśród wszystkich mieszkańców gminy;
2. Organizacja przedsięwzięć i imprez sportowych oraz rekreacyjnych popularyzujących kulturę fizyczną i zdrowy styl życia w oparciu o bazę sportową na terenie Gminy Rokiciny;
3. Zwiększenie dostępności do działalności sportowej prowadzonej przez kluby sportowe działające na terenie Gminy Rokiciny w 2021 roku;
4. Wspieranie uczestnictwa w przedsięwzięciach i imprezach sportowych, rekreacyjnych o zasięgu gminnym i ponad gminnym.

**I. Rodzaj i wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań:**

Organizacja szkoleń, zajęć treningowych, meczy oraz turniejów w piłce nożnej dla mieszkańców Gminy Rokiciny – 45 000,00 zł;

**II. Zasady przyznawania dotacji:**

1. W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 w/w ustawy, które spełniają następujące warunki:
  - a) prowadzą działalność statutową w zakresie zadań publicznych, na które składają ofertę – w ramach i granicach zadań objętych konkursem;
  - b) zamierzają realizować zadania na rzecz mieszkańców Gminy Rokiciny;
  - c) przedstawiają poprawnie sporządzoną ofertę zgodną ze wzorem określonym w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).
2. Podmiot zobowiązany jest do prowadzenia i wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy.
3. Oferent jest zobowiązany do stosowania przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305) oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych.
4. Składana oferta musi być kompletna (zawierać wszystkie załączniki) oraz zawierać odpowiedzi na wszystkie wymagane pytania. Jeśli którekolwiek pytanie nie dotyczy wnioskodawcy czy zgłaszanego przez niego projektu, należy to jasno zaznaczyć (np. wpisać „nie dotyczy”).
5. **Oferta realizacji zadania musi zawierać:**
  - a) szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji;

- b) termin i miejsce realizacji zadania publicznego;
  - c) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego;
  - d) informację o wcześniejszej działalności organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 w/w ustawy, składających ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne;
  - e) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania publicznego;
  - f) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego.
6. Dotację otrzyma podmiot lub podmioty, których oferta zostanie wybrana w postępowaniu konkursowym.
  7. Złożenie oferty nie gwarantuje przyznania dotacji. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od określonej w ofercie. W przypadku gdy suma dofinansowania wybranych ofert przekracza wysokość środków przeznaczonych na dane zadanie Wójt Gminy ma prawo do zmniejszenia wielkości dofinansowania, stosownie do posiadanych środków.
  8. W przypadku zaistnienia konieczności zmniejszenia kwoty dotacji w stosunku do wnioskowanej, oferent ma prawo do negocjowania zmniejszenia zakresu rzeczowego zadania lub wycofania swojej oferty.
  9. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty kompletne, złożone na obowiązującym formularzu oraz z zachowaniem określonego terminu.

### **III. Termin i warunki realizacji zadania.**

#### **Termin:**

Zadania realizowane będą w terminie od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2021 roku.

#### **Warunki i rezultaty realizacji zadania:**

1. Dotacja może być przeznaczona wyłącznie na pokrycie kosztów bezpośrednio związanych z realizacją zadania publicznego i niezbędnych do jego realizacji.
2. Realizacja zadania powinna być wykonana przy udziale wykwalifikowanej kadry – minimum 1 osoba.
3. W ramach realizacji zadania publicznego powinno być przeszkolone min. 15 osób.
4. Należy min. raz zapewnić uczestnikom/zawodnikom możliwość udziału w rywalizacji na poziomie regionalnym np. biorąc czynny udział w rozgrywkach OZPN.
5. W ramach realizacji zadania należy przeprowadzić systematyczne zajęcia treningowe przez min. 6 miesięcy w wymiarze min. 1 raz w tygodniu w okresie od dnia zawarcia umowy do końca bieżącego roku.
6. Należy zapewnić odpowiednią ilość sprzętu i materiałów niezbędnych do realizacji zadania.
7. Przy realizacji zadania należy prowadzić zajęcia przede wszystkim wykorzystując bazę sportową Gminy Rokiciny.
8. Należy zrealizować minimum jedno gminne przedsięwzięcie/wydarzenie sportowe mające na celu promocję aktywności sportowej takie jak m.in. organizacja lub współorganizacja imprezy lub turnieju sportowego, przeprowadzenie konkursu bądź realizację innej inicjatywy promującej sport.



#### **IV. Termin i miejsce składania ofert.**

Oferty należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy w Rokicinach w terminie do **23.03.2021r.** w zamkniętej kopercie z napisem: „Otwarty Konkurs Ofert na realizację zadania publicznego w zakresie wspieranie i upowszechniania kultury fizycznej w 2021 roku na terenie Gminy Rokiciny” .

#### **V. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert.**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **24.03.2021r.** o godz. 8.15.
2. Kompletne oferty będą rozpatrywane pod względem formalnym i opiniowane przez Komisję Konkursową powołaną zarządzeniem Wójta Gminy Rokiciny. Formularz zgodności formalnej ofert stanowi załącznik nr 1 do ogłoszenia otwartego konkursu ofert.
3. **Kryteria oceny formalnej dla obu zadań**
  - a) ofertę złożył podmiot uprawniony do uczestnictwa w otwartym konkursie ofert;
  - b) oferta złożona w terminie i miejscu wskazanym w ogłoszeniu;
  - c) oferta złożona została na obowiązującym formularzu;
  - d) oferta jest kompletna i zawiera wszystkie wymagane informacje;
  - e) oferta jest kompletna i zawiera wszystkie wymagane załączniki;
  - f) oferta została podpisana przez osoby uprawnione do reprezentacji organizacji;
  - g) cele statutowe organizacji pozarządowej obejmują zadanie publiczne będące przedmiotem oferty;
  - h) zadanie wskazane w ofercie wpisuje się w zadanie publiczne będące przedmiotem otwartego konkursu ofert.
4. W przypadku stwierdzenia braków formalnych wnioskodawca zostanie powiadomiony o tym fakcie telefonicznie i w ciągu 3 dni od daty powiadomienia ma prawo do uzupełnienia braków.
5. Oferty niespełniające wymogów formalnych wskazanych wyżej nieuzupełnione po wezwaniu, o którym mowa w pkt. 4 zostaną odrzucone i nie będą rozpatrywane podczas oceny merytorycznej.
6. Przeprowadzona przez Komisję Konkursową weryfikacja oraz opinia dotycząca ofert zostanie przedstawiona Wójtowi Gminy Rokiciny.
7. Wójt Gminy Rokiciny dokona oceny merytorycznej na karcie oceny stanowiącej załącznik Nr 2 do ogłoszenia otwartego konkursu ofert oraz zdecyduje o wysokości przyznanej dotacji.
8. **Kryteria oceny merytorycznej dla obu zadań:**
  - 1) możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta 0 - 5 pkt.;
  - 2) rzetelność przedstawionej kalkulacji kosztów zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania 0 – 5 pkt.;
  - 3) kwalifikacje osób, przy udziale, których realizowane będzie zadanie publiczne 0 – 3 pkt.;
  - 4) wysokość planowanego wkładu osobowego przy realizacji zadania (świadczenia wolontariuszy, praca społeczna członków) 0 - 3 pkt.;
  - 5) zasoby rzeczowe (sprzęt, baza lokalowa) niezbędne do realizacji zadania 0 – 2 pkt;
  - 6) ilość i jakość imprez lub wydarzeń sportowych zaplanowanych do realizacji w ramach w/w zadania publicznego 0-5 pkt.;
  - 7) częstotliwość zajęć treningowych 0-5 pkt.;
  - 8) planowana liczba odbiorców 0-5 pkt.;

- 9) doświadczenie oferenta w realizacji zadań podobnego rodzaju 0 – 3 pkt;
  - 10) ocena realizacji dotychczasowych zadań publicznych, w przypadku organizacji, które takie zadania realizowały w latach poprzednich 0-3 pkt;
  - 11) terminowości i rzetelności rozliczeń w przypadku organizacji, które takie zadania realizowały w latach poprzednich 0-3 pkt.
9. Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania to 42 pkt. Oferty, które otrzymały w wyniku ostatecznej oceny merytorycznej poniżej 45% z maksymalnej liczby punktów nie mogą uzyskać rekomendacji do dofinansowania.
10. O wyborze jednej lub kilku ofert i terminie podpisania umowy oferenci zostaną powiadomieni telefonicznie.

**VI. Zadania publiczne tego samego rodzaju zrealizowane przez organ administracji publicznej w 2021 roku i w roku poprzednim oraz związane z nimi koszty z uwzględnieniem wysokości przekazanych dotacji.**

W roku 2021 do dnia 01.03.2021r. nie realizowano zadań tego samego rodzaju.

W roku 2020 zadania w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu realizowane były z środków budżetu gminy w wysokości **28 000, 00 zł.**

Dotację otrzymały następujące organizacje:

- Ludowy Zespół Sportowy „TĘCZA” Janków w wysokości 15 000,00 zł;
- Międzyszkolny Uczniowski Klub Sportowy „JUNIOR” Rokiciny – 13 000,00 zł.

**VII. Postanowienia końcowe:**

1. Gmina zastrzega sobie prawo do:
  - a) odwołania konkursu w części lub w całości,
  - b) zmiany terminu rozpoczęcia i zakończenia postępowania konkursowego.
2. Otwarty konkurs ofert oraz lista podmiotów, którym przyznano dofinansowanie na realizację zadań publicznych w 2021 roku zostaną opublikowane niezwłocznie: w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Rokiciny, na stronie internetowej Gminy Rokiciny oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Rokicinach.
3. Podmiot składający ofertę ma prawo żądać uzasadnienia wyboru lub odrzucenia oferty w terminie 30 dni od ogłoszenia wyników otwartego konkursu ofert.
4. Po ogłoszeniu wyników otwartego konkursu ofert oraz po otrzymaniu aktualizacji kalkulacji kosztów adekwatnej do wysokości przyznanych środków od wyłonionych organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust.3 w/w ustawy, którym przyznano dofinansowanie, organ administracji publicznej bez zbędnej zwłoki zawrze umowy o powierzenie realizacji zadania publicznego.

**Rokiciny-Kolonia, dnia 1 marca 2021 roku**

Z up. Wójta Gminy  
Sekretarz Gminy  
mgr Bożena Bykowska