

OGŁOSZENIE O KONKURSIE

Wójt Gminy Rokiciny ogłasza konkurs na kandydatkę/kandydata na stanowisko dyrektorki/dyrektora Gminnego Przedszkola im. Leśnych Skrzatów w Rokicinach ul. Henryka Sienkiewicza 2a, 97-221 Rokiciny, dla którego organem prowadzącym jest Gmina Rokiciny

1. Do konkursu może przystąpić nauczyciel, który spełnia wymagania określone w §1 lub §2 lub §12 rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektorki/dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz. U. z 2023 r. poz. 2578) oraz inna osoba niebędąca nauczycielem, która spełnia wymagania określone w §6 cytowanego rozporządzenia.
2. Oferty osób przystępujących do konkursu powinny zawierać dokumenty wskazane w §1 ust. 2 pkt 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektorki/dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1428), w tym dokumenty potwierdzające spełnianie wymagań, o których mowa wyżej w pkt 1, a w szczególności:
 - 1) uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju publicznego przedszkola;
 - 2) życiorys osoby przystępującej do konkursu z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o:
 - a) stażu pracy pedagogicznej – w przypadku nauczyciela albo,
 - b) stażu pracy dydaktycznej – w przypadku nauczyciela akademickiego albo,
 - c) stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym – w przypadku osoby niebędącej nauczycielem;
 - 3) oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydatki/kandydata:
 - a) imię (imiona) i nazwisko,
 - b) datę i miejsce urodzenia,
 - c) obywatelstwo,
 - d) miejsce zamieszkania (adres do korespondencji);
 - 4) poświadczone przez kandydatkę/kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy o którym mowa w pkt. 2, ppkt 2: świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających okres zatrudnienia;
 - 5) poświadczone przez kandydatkę/kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym kopia dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia, jednolitych studiów magisterskich lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą;
 - 6) w przypadku cudzoziemca - poświadczonej przez kandydatkę/kandydata za zgodność z oryginałem kopii następujących dokumentów:

- a) dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2026 r. poz. 81), lub
 - b) dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich, na kierunku filologia polska, lub
 - c) dokumentu potwierdzającego prawo do wykonywania zawodu tłumacza przysięgłego języka polskiego;
- 7) poświadczoną przez kandydatkę/kandydata, za zgodność z oryginałem, kopię zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
 - 8) oświadczenie, że przeciwko kandydatce/kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;
 - 9) oświadczenie, że kandydatka/kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
 - 10) oświadczenie, że kandydatka/kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1484);
 - 11) poświadczoną przez kandydatkę/kandydata, za zgodność z oryginałem, kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego wraz z uzasadnieniem - w przypadku nauczyciela;
 - 12) poświadczoną przez kandydatkę/kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub ocenę dorobku zawodowego - w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;
 - 13) w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego - oświadczenie, że kandydatka/kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust.1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2026 r. poz. 515 z późn. zm.) lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust.1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r. poz. 1571 z późn. zm.), lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2017 r. poz. 2183, z późn. zm.)
 - 14) oświadczenie, że kandydatka/kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych;
 - 15) oświadczenia o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2025 r. poz. 1519) - w przypadku kandydatki/kandydata na dyrektorkę/dyrektora publicznej szkoły urodzonego przed dniem 1 sierpnia 1972 r.

Kandydatka/kandydat jest zobowiązany również o dołączenie do oferty konkursowej podpisanego oświadczenia o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych w konkursie na kandydatkę/kandydata na stanowisko dyrektorki/dyrektora gminnego przedszkola, zgodnie z załącznikiem nr 2 do zarządzenia Wójta Gminy Rokiciny Nr 55/2026 z dnia 12 maja 2026 r.

Wszelkie sporządzone osobiście przez kandydatkę/kandydata dokumenty winny być przez niego własnoręcznie podpisane, a w przypadku kopii winny posiadać podpisaną przez kandydatkę/kandydata klauzulę: „stwierdzam zgodność z oryginałem” wraz z datą składania oświadczenia.

Na żądanie organu prowadzącego publiczną szkołę, kandydatka/kandydat jest obowiązany przedstawić oryginały powyższych dokumentów.

3. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach, z podanym na nich adresem zwrotnym i numerem telefonu kandydatki/kandydata oraz dopiskiem:

„Konkurs na kandydatkę/kandydata na stanowisko dyrektorki/dyrektora Gminnego Przedszkola im. Leśnych Skrzatów w Rokicinach”. Oferty należy składać w Centrum Usług Wspólnych Gminy Rokiciny,

Rokiciny-Kolonia ul. Tomaszowska 9, 97-221 Rokiciny **w terminie do 28 maja 2026 r. do godziny 15:00**, lub przesłać pocztą na adres: Centrum Usług Wspólnych Gminy Rokiciny, Rokiciny-Kolonia ul. Tomaszowska 9, 97-221 Rokiciny.

Oferty, które wpłyną po upływie wymienionego wyżej terminu nie będą rozpatrywane.

4. W konkursie nie dopuszcza się składania ofert w formie elektronicznej.
5. Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Rokiciny.
6. O terminie i miejscu posiedzenia komisji konkursowej, która wyłoni dyrektorę/dyrektora Gminnego Przedszkola im. Leśnych Skrzatów w Rokicinach, kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie w formie pisemnej, nie później niż 7 dni przed terminem posiedzenia tej komisji.
7. Kandydatka/kandydat na dyrektorę/dyrektora przedszkola zobowiązany jest zgłosić się na posiedzenie komisji konkursowej z dokumentem tożsamości, tj. dowodem osobistym lub paszportem.